ПРИНЯТО на заседании педагогического совета. (протокол от 28 августа 2023 г. № 1)	УТВЕРЖДЕНО приказом № 188 от 28 августа 2023 г. директор МОБУ ССОШ № 1

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 20BB50C3A0CD9E742658E4B3E717B11B
Владелец: Березина Маргарита Геннадьевна
Действителен: с 27.09.2022 до 21.12.2023

ПОЛОЖЕНИЕ
о Педагогическом совете
МОБУ ССОШ № 1

1. Общие положения

1.1. Положение о Педагогическом совете Муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения «Сертоловская средняя общеобразовательная школа № 1» (далее – Положение) разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с учетом положений Устава Муниципального общеобразовательного учреждения «Сертоловская средняя общеобразовательная школа № 1» (далее - МОБУ ССОШ № 1).

1.2. Педагогический совет является коллегиальным органом управления образовательным учреждением, в задачи которого входит совершенствование качества образовательного процесса, его условий и результатов.

1.3. Целями деятельности Педагогического совета являются:

- осуществление самоуправленческих начал;
- развитие инициативы коллектива;
- воплощение в жизнь государственно-общественных принципов управления.

1.4. Деятельность Педагогического совета осуществляется в строгом соответствии с Конституцией Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ленинградской области, нормативными актами Муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области, Уставом МОБУ ССОШ № 1.

1.5. Настоящее Положение рассмотрено Педагогическим Советом и является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность коллегиального органа управления МОБУ ССОШ № 1.

2. Задачи и содержание работы педагогического совета

2.1. Решение общих вопросов управления образовательной деятельностью МОБУ ССОШ № 1 и реализация положений государственной политики по вопросам образования.

2.2. Обеспечение направленности деятельности педагогических работников на повышение уровня учебно-воспитательной работы и совершенствование образовательной деятельности.

2.3. Внедрение в практику инновационных технологий образовательной деятельности.

2.4. Управление качеством образовательной деятельности.

2.5. Содействие в обеспечении взаимодействия педагогических работников МОБУ ССОШ №1 с общественностью, в том числе родительской общественностью, социальными партнерами.

2.6. К компетенции Педагогического совета относится:

- принятие локально-нормативных актов, касающихся организации образовательного процесса;
- принятие Образовательных программ Учреждения;
- принятие планов учебно-воспитательной работы Учреждения;
- разработка и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;

- формирование и представление на утверждение директору персонального состава аттестационной комиссии Учреждения;
- решение вопросов о внесении предложений в соответствующие органы управления Учреждением о присвоении почетных званий работникам, представлении педагогических работников к правительственным наградам и другим видам поощрений;
- обсуждение и принятие отчетов о работе членов коллектива, администрации, о ходе выполнения планов развития Учреждения, о результатах образовательной деятельности заслушивание отчета о результатах самообследования Учреждения, его обсуждение;
- рассмотрение адресованных Педагогическому совету заявлений обучающихся, работников Учреждения и других лиц, касающихся деятельности Учреждения, организация и проведение семинаров, конференций;
- другие вопросы деятельности Учреждения, не отнесенные к компетенции иных коллегиальных органов управления Учреждения.

3. Права и ответственность Педагогического совета

3.1. Решения Педагогического совета, принятые в пределах его компетенции, являются обязательными для исполнения участниками образовательного процесса, которые ставятся в известность о решениях, принятых Педагогическим советом.

3.2. Педагогический совет правомочен принимать решения по обсуждаемому вопросу, если в его работе участвует более 50 % членов. Решение Педагогического совета Учреждения считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих на Педагогическом совете.

3.3. Решения Педагогического совета оформляются протоколом, носят рекомендательный характер для всех участников образовательного процесса Учреждения. Решения, утвержденные распорядительным актом Учреждения, являются обязательными для исполнения.

3.4. Деятельность Педагогического совета урегулирована Уставом МОБУ ССОШ № 1, регламентируется настоящим локальным актом.

3.5. Члены Педагогического совета имеют право:

- предлагать администрация МОБУ ССОШ № 1 планы мероприятий по совершенствованию работы образовательного учреждения;
- присутствовать на заседаниях Педагогического совета и принимать участие в обсуждении вопросов, входящих в его компетенцию;
- по согласованию с администрация МОБУ ССОШ № 1 приглашать на заседания родителей, обучающихся, представителей учредителя, представителей образовательных организаций.

3.6. Педагогический совет несет ответственность;

- за соблюдение в процессе осуществления образовательной деятельности МОБУ ССОШ № 1 законодательства Российской Федерации;
- за соблюдение прав участников образовательного процесса;
- за педагогически целесообразный выбор и реализацию в полном объеме общеобразовательных программ, соответствие качества результатов образования требованиям Федеральных государственных образовательных стандартов;
- за развитие принципов общественно-государственного управления и самоуправления в образовательном учреждении;
- за поддержание и упрочение авторитета МОБУ ССОШ № 1.

4. Состав Педагогического совета и организация его деятельности

4.1. Структура Педагогического совета определена Уставом МОБУ ССОШ № 1.
4.2. Членами Педагогического совета являются директор, его заместители, руководители структурных подразделений и их заместители, а также педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях с МОБУ ССОШ № 1 (в том числе работающие по совместительству и на условиях почасовой оплаты), представитель Управляющего совета (с правом совещательного голоса).
4.3. Правом голоса на заседаниях Педагогического совета обладают только его члены.
4.4. Председатель Педагогического совета избирается на каждом заседании из числа администрации (директор или заместители директора).
4.5. Для ведения протокола заседаний Педагогического совета на его первом заседании избирается секретарь Педагогического совета на весь учебный год открытым голосованием.
4.6. Заседания Педагогического совета проводятся в очном или дистанционном (заочном) формате в соответствии с планом работы МОБУ ССОШ № 1 на текущий учебный год, а также во внеочередном порядке для решения неотложных вопросов осуществления образовательной деятельности, но не реже 1 раза в 4 месяца.

5. Взаимодействие Педагогического совета, администрации и Управляющего совета МОБУ ССОШ № 1

5.1. Педсовет совместно с администрацией готовит рекомендации для Управляющего совета для принятия управленческих решений.
5.2. Администрация МОБУ ССОШ № 1 обеспечивает выполнение решений Педагогического совета.

6. Делопроизводство Педагогического совета

6.1. Заседания Педагогического совета оформляются протоколом.
6.2. В протоколе Педагогического совета фиксируются:
- дата проведения;
- приглашенные (ФИО, должность, если имеются);
- повестка дня;
- выступающие лица;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов Педагогического совета и приглашенных лиц;
- решение.

6.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета.
6.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года (августовского педагогического педсовета).
6.5. Протоколы нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью руководителя и печатью образовательного учреждения.
6.6. Протоколы хранятся в делах образовательного учреждения и передаются по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

7. Заключительные положения

7.2 Данное Положение действует неопределенный срок.
7.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся по предложению членов Педагогического совета и (или) директора и рассматриваются на его заседании.
7.3. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения приказом и действует до дня отмены или утверждения в установленном порядке нового Положения.