

**План мероприятий по противодействию коррупции  
в МОБУ «Сертоловская средняя общеобразовательная школа № 1»  
на 2015 – 2016 год**

| № п/п  | Наименование мероприятия   | Сроки проведения   | Ответственный  |
|--|--|--|--|
| <b>1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции</b>       |  |  |  |
| 1.1.   | Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции   | Постоянно  | Карепин В.В.   |
| 1.2.   | Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на:<br>- аппаратных совещаниях ОУ;<br>- общих собраниях трудового коллектива;<br>- заседаниях Совета родителей, Педагогических советах;<br>- собрания, конференциях родителей. | В течение года   | Березина М.Г.  |
| 1.3.   | Представление общественности публичного доклада  | август   | Березина М.Г. – директор ОУ  |
| 1.4.   | Предоставление в Комитет образования отчетов об исполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции в сфере образования  | Ежеквартально, до 10 числа первого месяца квартала, следующего за отчетным | Карепин В.В.   |
| <b>2. Меры по совершенствованию функционирования ОУ в целях предупреждения коррупции</b> |  |  |  |
| 2.1.   | Предоставление руководителем ОУ в отдел организационной и кадровой работы Комитета образования Всеволожского района сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей                 | До 30 апреля   | Березина М.Г..   |
| 20.20  | Рассмотрение уведомлений о фактах обращений в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений  | По факту уведомления   | комиссия   |
| 2.3.   | Проведение служебных проверок по фактам обращений физических и юридических лиц в отношении отказа от предоставления муниципальных услуг в сфере образования или некачественного их предоставления  | По факту обращения   | комиссия   |
| 2.4.   | Проведение анализа результатов рассмотрения обращений граждан о фактах проявления коррупции  | 1 раз в квартал  | Карепин В.В.   |
| 2.5.   | Приведение локальных нормативных актов в соответствие с требованиями законодательства о противодействии коррупции  | 1 раз в квартал  | Березина М.Г.  |
| 2.6.   | Осуществление закупок товаров, работ, услуг в соответствии с федеральными законами от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», от 18.07.2011 №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических услуг»                     | Постоянно  | Папарецкий В.С.<br>Семянива В.А.<br>комиссия   |
| 2.7.   | Распределение выплат стимулирующего характера, премиальных выплат согласно Положения, комиссионно, с предоставлением полной объективной информации   | Согласно локальным актам и критериям.                                      | Тарификационная комиссия<br>Комиссия по распределению выплат стимулирующего характера. |
| 2.8.   | Проведение анализа и корректировки должностных обязанностей сотрудников ОУ, эффективного контракта, исполнение которых в наибольшей степени подвержено риску коррупционных проявлений  | Март   | Березина М.Г.  |
| 2.9.   | Организация проверки достоверности предоставляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в ОУ  | Постоянно  | Секретарь  |
| 2.10.  | Проведение оценки соответствия педагогического   | В течение года, по   | Аттестационная   |

|  |  |                    |  |
|--|--|--------------------|--|
|  | работника квалификационным требованиям по занимаемой должности   | графику            | комиссия                                     |
| 2.11.  | Актуализация информации, размещенной на стендах, посвященных антикоррупционной тематике<br>Размещение информации на сайте ОУ   | Один раз в квартал | Карепин В.В.                                 |
| <b>3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ОУ, обучающихся и их родителей</b> |  |                    |  |
| 3.1.   | Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) мероприятий, направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению   | Декабрь            | Зам. зав. по ВМР<br>классные руководители    |
| 3.2.   | Проведение мероприятий гражданской и правовой сознательности:<br>- проведение занятий по правам ребенка - проведение родительских собраний «Права и обязанности участников образовательной деятельности»<br>Информирование обучающихся о социальных гарантиях и льготах  | Декабрь            | Юсова Г.В.<br>Сазонова Л.А.                  |
| 3.3.   | Изготовление и распространение среди родительской общественности памяток   | Октябрь, апрель    | Классные руководители                        |
| 3.4.   | Участие в районной выставке рисунков «Мои права», в конкурсах по тематике  | В течение года     | Юсова Г.В.                                   |
| 3.5.   | Организация участия сотрудников ОУ в семинарах по вопросам формирования антикоррупционного поведения   | В течение года     | Карепин В.В.                                 |
| <b>4. Взаимодействие ОУ и родителей (законных представителей) обучающихся</b>  |  |                    |  |
| 4.1.   | Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ОУ, размещение информации на сайте ОУ, в газете «Петербургский рубеж»   | В течение года     | Секретарь<br>Зеленчук Е.С.<br>Елисеенко Е.П. |
| 4.2.   | Обеспечение актуализации информации в уголке потребителя питания, уголка потребителя образовательных и медицинских услуг, книги замечаний и предложений  | В течение года     | Тужеляк Л.М.                                 |
| 4.3.   | Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг  | Май                | администрация                                |
| 4.4.   | Размещение на сайте ОУ ежегодного публичного отчета о деятельности ОУ, полной финансово-хозяйственной деятельности, самообследование по результатам работы   | Май                | Березина М.Г.                                |
| 4.5.   | Обеспечение функционирования сайта ОУ, в соответствии с постановлением Правительства РФ от 10.07.2013 №582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации», Приказом № 785 от 29 мая 2014 г. | В течение года     | Сараев А.И.                                  |
| 4.6.   | Организация работы органов самоуправления ОУ, обладающих полномочиями по распределению средств стимулирующей части фонда оплаты труда<br>Управляющий совет ОУ  | В течение года     | Купка Д.В.                                   |
| 4.7.   | Организация работы школьного ученического самоуправления. Парламент старшекласников  | В течение года     | Юсова Г.В.                                   |
| 4.8.   | Организация работы общешкольного родительского комитета  | В течение года     | Чернышова В.Н.                               |