

Принято на заседании педагогического совета. Протокол № 1 от « 28 » августа 2015 г.

«УТВЕРЖДЕНО»
директор МОБУ ССОШ № 1
М.Е. Берсина
Приказ № 85 от «28» августа 2015 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

об организации обучения обучающихся на дому

МОБУ «Сертоловская средняя общеобразовательная школа №1»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с частью 5 статьи 41 ФЗ № 273 «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года, постановлением Правительства РФ от 18.07.1996 № 861 "Об утверждении Порядка воспитания и обучения детей-инвалидов на дому и в негосударственных образовательных учреждениях"; (подпункт 3 пункта 1 статьи 34) Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ; Федеральным законом «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ; Приказом Минобрнауки РФ от 27.03.2006 № 69 "Об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников образовательных учреждений"; федеральными государственными образовательными стандартами общего образования, постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 № 189 "Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях", а также Методическими рекомендациями по организации обучения на дому детей-инвалидов с использованием дистанционных образовательных технологий, письмом Минобрнауки России от 10.12.2012 № 07-832; Постановлением Правительства Ленинградской области от 12 ноября 2013г. № 392 «Об утверждении порядка регламентации и оформления отношений государственной или муниципальной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях, находящихся на территории Ленинградской области».

1.2. Настоящее положение регламентирует организацию образовательного процесса для детей, имеющих медицинские показания для обучения на дому.

1.3. Целью настоящего Положения является нормативное закрепление гарантий прав на общее образование детей с ограниченными возможностями здоровья путем создания организационных и иных условий при организации обучения.

1.4. Задачи организации индивидуального обучения детей с ограниченными возможностями здоровья на дому:

- обеспечить и защитить конституционные права детей с ограниченными возможностями здоровья в части получения ими общего образования в форме индивидуального обучения по месту их проживания и недопустимости дискриминации в сфере образования;

- создать условия для освоения детьми с ограниченными возможностями здоровья индивидуальных образовательных программ в рамках федерального государственного образовательного стандарта;

- создать механизм правовых отношений между участниками образовательного процесса при организации обучения детей, обучающихся индивидуально на дому.

1.5. Действие настоящего Положения распространяются на все категории детей с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся индивидуально на дому и проживающих постоянно или временно на территории Ленинградской области.

2. Организация образовательного процесса.

2.1. Для обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать школу, а также детей с ограниченными возможностями здоровья, страдающих заболеваниями, перечень которых утверждается уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти (далее - обучающиеся на дому), может быть организовано обучение

Основанием для организации обучения на дому являются заключение медицинской организации и в письменной форме обращение родителей (законных представителей) с просьбой об организации обучения на дому.

2.2. На основании представленных документов администрация Учреждения обращается с ходатайством к Учредителю о переводе обучающегося на индивидуальное обучение на дому.

2.3. Учредителем в лице Комитета по образованию администрации МО Всеволожский муниципальный район Ленинградской области издается Распоряжение « Об организации индивидуального обучения обучающегося на дому». Между образовательным учреждением и родителями (законными представителями) обучающегося на дому заключается договор об оказании образовательных услуг в форме обучения на дому.

2.4. Руководителем Учреждения на основании Распоряжения издается приказ «Об организации индивидуального обучения обучающегося на дому в текущем учебном году», в котором указывается период обучения на дому, распределение часов индивидуального учебного плана, список педагогических работников, осуществляющих обучение данного обучающегося, утверждается индивидуальный учебный план с пояснительной запиской, формы обучения и порядок проведения занятий, рабочие программы, годовой календарный график.

2.5. Организация обучения проводится в форме индивидуального обучения на дому.

2.6. Выбор формы проведения занятий зависит от особенностей психофизического развития и возможностей ученика, сложности структуры дефекта, особенностей эмоционально-волевой сферы, характера течения заболевания, рекомендаций лечебного учреждения, психолого-медико-педагогической комиссии, отсутствия противопоказаний для проведения формы занятий.

2.7. Обучение больных детей обеспечивают учителя, работающие в данном образовательном учреждении по основным предметам учебного плана, исходя из учебной нагрузки:

- 1 -4-е классы - до 8 учебных часов;
- 5-8-е классы - до 10 учебных часов;
- 9-й класс - до 11 учебных часов;
- 10 -11-е классы - до 12 часов.

2.8. Индивидуальный учебный план обучающегося на дому составляется в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта, на основе учебного плана образовательной организации, с учетом индивидуальных особенностей ребенка, ИПР ребенка-инвалида (с обязательным включением всех предметов учебного плана, минимума контрольных и практических работ, сроков проведения промежуточной аттестации), согласовывается с родителями (законными представителями) обучающегося и утверждается приказом образовательного учреждения.

2.9. Индивидуальное обучение проводится в соответствии с расписанием, утвержденным приказом образовательного учреждения и согласовывается с родителями (законными

представителями) обучающегося. В случае болезни обучающегося учитель проводит пропущенные занятия в дополнительное время по согласованию с родителями (законными представителями).

2.10. При переводе обучающихся на индивидуальное обучение классный руководитель на начало учебного года обязан внести обучающихся в списочный состав класса, заполнить на них сведения о родителях (законных представителей) и совместно с медицинским работником образовательного учреждения — листок здоровья.

2.11. По окончании срока действия медицинского заключения администрация образовательного учреждения обязана совместно с родителями (законными представителями) решить вопрос о дальнейшей форме обучения.

2.12. Обучающимся, находящимся на индивидуальном обучении на дому, общеобразовательное учреждение:

- предоставляет на время обучения бесплатно учебники в соответствии с утвержденными федеральными перечнями учебников, рекомендованных или допущенных к использованию в образовательном процессе в имеющих государственную аккредитацию и реализующих образовательные программы общего образования общеобразовательных учреждениях; а также учебных пособий, допущенных к использованию в образовательном процессе, художественную, справочную и другую литературу, имеющуюся в школьной библиотеке;

- обеспечивает специалистами из числа педагогических работников общеобразовательного учреждения;

- оказывает консультативную помощь родителям (законным представителям) обучающихся;

- создает условия для участия вместе со всеми детьми в предметных олимпиадах, смотрах и фестивалях художественного творчества, спортивных соревнованиях и других формах организованного досуга и дополнительного образования в общеобразовательном учреждении;

- организует обучение на дому с использованием дистанционных образовательных технологий.

- осуществляет промежуточную аттестацию и перевод обучающихся в следующий класс в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации в области образования.

Психолого-педагогическая, медицинская и социальная помощь оказывается детям на основании заявления или согласия в письменной форме их родителей (законных представителей).

2.13. При невозможности организовать обучение на дому силами своего педагогического коллектива, администрация образовательного учреждения имеет право привлечь педагогических работников, не работающих в данном образовательном учреждении.

2.14. На каждого обучающегося, находящегося на индивидуальном обучении на дому, заводится журнал учета проведенных занятий, где отражается прохождение программного материала по всем предметам части учебного плана в соответствии с учебной программой и календарно-тематическим планированием и оценивается по пятибалльной системе текущая и итоговая успеваемость с выставлением оценок. В первом классе оценки не выставляются. По учебным предметам ОРКСЭ, факультативным предметам оценки не выставляются. Родители (законные представители обучающихся) расписываются в данном журнале.

2.15. В классный журнал обучающимся на дому выставляются только итоговые оценки.

3. Формы контроля качества усвоения содержания учебных программ

3.1. Формами контроля качества усвоения содержания учебных программ обучающихся являются:

➤ формы письменной проверки:

✓ письменная проверка – это письменный ответ обучающегося на один или систему вопросов (заданий).

➤ Формы устной проверки:

✓ устная проверка – это устный ответ обучающегося на один или систему вопросов в форме рассказа, беседы, собеседования, зачет и другое.

✓ Комбинированная проверка предполагает сочетание письменных и устных форм проверок.

При проведении контроля качества освоения содержания учебных программ обучающихся могут использоваться информационно – коммуникационные технологии.

4. Аттестация обучающихся

4.1. Порядок, форма и сроки проведения промежуточной аттестации устанавливаются образовательным учреждением согласно действующему локальному акту

4.2. Промежуточная аттестация предшествует государственной (итоговой) аттестации и проводится по предметам инвариантной и вариативной части учебного плана образовательного учреждения.

4.3. Перевод обучающегося в последующий класс производится по решению органа управления образовательным учреждением в соответствии с результатами промежуточной аттестации.

4.4. Освоение обучающимися общеобразовательных программ основного общего, среднего (полного) общего образования завершается обязательной государственной (итоговой) аттестацией.

4.5. Государственная (итоговая) аттестация выпускников 9 и 11 классов, получающих образование на дому, проводится в образовательном учреждении в соответствии с Положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников 9, 11 классов общеобразовательных учреждений РФ, Порядком проведения единого государственного экзамена, утвержденными Министерством образования и науки РФ.

6.6. Выпускникам 9 и 11 классов, прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, общеобразовательное учреждение, имеющее государственную аккредитацию, выдает документ государственного образца о соответствующем образовании.

6.7. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы основного общего и среднего общего образования и (или) отчисленным из образовательной организации, выдается справка установленного образца об обучении или о периоде обучения.

5. Срок действия положения

5.1. Данное Положение действует до изменения в законодательстве и принятия нового Положения.